

## 강원대학교병원 일반직 블라인드 채용 공고

강원대학교병원은 국립대학병원설치법에 따라 설립된 교육부 산하 기타 공공기관입니다. 본 기관은 강원도 내 유일한 국립대학병원으로서 의료인력 교육, 의료 연구, 적절한 의료서비스 제공 및 도내 공공의료의 핵심적인 역할을 담당하고 있습니다.

강원 의료의 질과 품격을 높이는 병원(Frontline Medicine) 으로서 Best Care, Happy Kangwon, Perfect Harmony 를 함께할 신규 인재를 아래와 같이 공개모집하오니 많은 응모 바랍니다.

2020년 07월 27일

강원대학교병원장

### 1. 채용인원: 9명

### 2. 채용직종, 고용형태, 채용인원 등

| 직종(직무) |              |    | 고용형태 | 채용인원 | 근무예정부서  |
|--------|--------------|----|------|------|---------|
| 일반직    | 의료기술직(임상병리사) |    | 정규직  | 1명   | 신경생리검사실 |
|        | 원무기술직        |    |      | 1명   | 약제과     |
|        | 원무지원직        |    |      | 1명   | 원내      |
|        | 업무협력직        | 시설 |      | 1명   | 시설과     |
|        |              | 청소 |      | 1명   |         |
|        |              | 경비 |      | 2명   | 총무과     |
|        |              | 주차 |      | 2명   |         |
|        |              |    |      |      |         |

※ 지원 직종의 직무내용은 채용 직무 설명자료(<https://knuhrt.recruiter.co.kr/bbs/apps/notice/read/220743>)를 참고하여 주십시오.

※ 다른 채용 공고와 중복 지원, 채용 공고 내 직종 간·직무 간 중복지원은 불가합니다.

※ 최종 합격하여 임용된 자는 근무예정부서뿐 아니라 동종직무를 수행하는 원내 다

른 부서에서도 근무할 수 있습니다.

※ 보수(기본급·수당·복리후생 등)는 병원 보수규정 등 내규에 의합니다.(공공기관 경영정보 공개시스템[ALIO]에서 확인 가능)

### 3. 지원 자격

|    |  |
|----|--|
| 공통 | <ul style="list-style-type: none"> <li>- 성별·연령·학력 제한 없음</li> <li>- 임용예정일 기준 본원 인사규정 제49조의 정년(만 60세)에 도달하지 않은 자</li> <li>- 병역의무 대상자는 군필 또는 면제자</li> <li>- 본원 인사규정 제22조 임용결격사유에 해당되지 않는 자</li> </ul>   |
|    | <p style="text-align: center;"><b>본원 인사규정 제22조 결격사유 (2020.03.02. 기준)</b></p> <p><b>제22조(결격사유)</b> 다음 각 호의 1에 해당하는 자는 직원으로 임용될 수 없다.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. [삭제 2017.02.28.]</li> <li>2. [삭제 2017.02.28.]</li> <li>3. 금고이상의 형을 받고 그 집행이 종료되거나 또는 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년을 경과하지 아니한 자</li> <li>4. 금고이상의 형을 받고 그 집행유예기간이 만료된 날로부터 2년을 경과하지 아니한 자</li> <li>5. 금고이상의 형의 선고유예를 받고 그 선고유예기간 중에 있는 자</li> <li>6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 의하여 자격이 상실되거나 정지된 자</li> <li>7. 병역의무자로서 병역을 기피한 자</li> <li>8. 징계에 의하여 파면·해임 처분된 자로서 처분일로부터 파면은 5년, 해임은 3년을 경과하지 아니한 자. 다만, 직무와 관련된 부패행위로 당연퇴직, 파면·해임 처분된 자로서 처분일로부터 5년이 경과하지 아니한 자[개정2014.11.27.]</li> <li>9. 사상이 불온하거나 불량한 소행이 있는 자로서 부적당하다고 인정된 자</li> <li>10. 전염병 질환자 또는 육체적·정신적 장애로 인하여 정상적인 업무수행이 곤란하다고 인정된 자</li> <li>11. “부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률” 제82조에 따른 비위면직자 등의 취업제한 적용을 받는 자[신설 2017.02.28.]</li> <li>12. 채용비리로 인한 부정합격자 또는 채용비리로 인한 채용 취소 후 5년이 지나지 아니한 자[신설 2018.03.08.][개정 2019.06.28.]</li> <li>13. 기타 병원 업무수행에 부적당하다고 인정되는 자</li> </ol> |
|    | <p><b>의료기술직 (임상병리사)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 임상병리사 면허 보유자</li> </ul>   |
|    | <p><b>원무기술직</b></p>  |
|    | <p><b>원무지원직</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 해당 직무 수행이 가능한 자</li> </ul>  |
|    | <p><b>업무협력직</b></p>  |

○ 우대요건(가점 부여)

| 유형  | 적용대상                                 | 가점 적용방법  |
|-----|--------------------------------------|--|
| 보훈  | 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」에 의한 취업지원대상자 | 매 전형 만점의 5% 또는 10%<br>(단, 채용예정인원이 3인 이하일 경우 가점 부여 하지 않음) |
| 장애인 | 「장애인고용촉진 및 직업재활법」에 의한 장애인            | 매 전형 만점의 5%  |

※ 가점을 적용받기 위해서는 지원서 작성 시 반드시 보훈이나 장애 여부를 체크하신 뒤 ‘취업지원대상자 증명서’ 나 ‘장애인 증명서’를 첨부하셔야 합니다.

※ 적부 평가에는 가점이 적용되지 않습니다.

※ 가점항목이 중복될 경우 가장 높은 가점 하나만 적용합니다.

## 4. 지원서 접수

○ 접수기간: 2020년 7월 27일(월) ~ 8월 4일(화), 접수마감일 17:00까지 접수

※ 접수마감일 지원자가 몰려 페이지 오류가 발생할 수 있으니 가급적 접수마감일 이전에 최종 제출을 해주시기 바랍니다.

○ 제출방법: 병원 온라인 채용 사이트에서 지원서 작성 후 제출

- 링크주소 : <https://knuhhrt.recruiter.co.kr/appsite/company/index>

○ 작성 안내

- 지원서를 작성하실 때는 반드시 각 항목의 작성 요령을 확인하시기 바랍니다. 지원서가 작성요령에 맞지 않을 경우 지원자에게 불이익이 있을 수 있습니다.
- 지원서 허위 기재 또는 기재착오, 필수 서류 미첨부 등으로 발생하는 불이익은 지원자 본인의 책임으로 하며 지원서 최종 제출 후 기재사항은 수정할 수 없습니다.
- 지원서는 최종제출이 완료된 것만 접수하며, 중복 지원할 경우에는 지원한 모든 분야를 접수하지 않으니 주의하시기 바랍니다.
- 본 채용은 블라인드 공개채용으로 자기소개서 등에 본인의 성별, 출신지역, 최종학력, 가족관계, 나이, 대학 이메일, 대학기숙사 주소명, 지도교수명 등을 직·간접적으로 표현하거나 이를 유추할 수 있는 내용을 기재하지 않도록 유의하시기 바랍니다.
- 지원서에 기재하는 필수 자격 요건은 접수마감일(2020.08.04.) 기준 서면 증빙이 가능하여야 합니다.

## 5. 전형절차 및 일정

|      |  |
|------|--|
| 서류전형 | ○ 지원 자격 충족 여부, 자기소개서 작성 여부 등을 확인하는 적부 평가<br>○ 합격자 발표: 2020.08.12. 이후 |
|------|--|

|        |  |                   |
|--------|--|-------------------|
| 필기전형   | ○ 전형시기: 2020.08.16. 예정   |                   |
|        | ○ 서류전형 합격자에 한해 일정 및 장소 개별 안내   |                   |
|        | ○ 필기시험 상세(NCS 직업기초능력평가)  |                   |
|        | 평가영역   | 문항수               |
|        | 의사소통능력   | 10                |
|        | 수리능력   | 10                |
|        | 문제해결능력   | 10                |
|        | 정보능력   | 10                |
|        | 자원관리능력   | 10                |
|        | 합계   | 50                |
|        | 시간   | 60분               |
|        | ○ 합격자 선정 방법  |                   |
|        | - 모든 직종(직무): 채용예정인원의 5배수 범위 내 고득점자 순   |                   |
|        | - 동점자는 전부 합격처리   |                   |
|        | - 100점 만점 환산 점수가 40점 미만인 자는 불합격  |                   |
|        | ○ 합격자 발표: 2020.08.25. 이후   |                   |
| 면접전형   | ○ 전형시기: 2020.08.31. 이후   |                   |
|        | ○ 필기전형 합격자에 한해 일정 및 장소 개별 안내   |                   |
|        | ○ 면접 방법  |                   |
|        | - 역량평가 면접(구조화된 면접)   |                   |
|        | 평가항목   | 배점                |
|        | 1. 직원으로서의 정신 자세  | 최저(0점) ~ 최고(20점)  |
|        | 2. 전문지식과 그 응용능력  | 최저(0점) ~ 최고(20점)  |
|        | 3. 의사발표의 정확성과 논리성  | 최저(0점) ~ 최고(20점)  |
|        | 4. 예의 품행 및 성실성   | 최저(0점) ~ 최고(20점)  |
|        | 5. 창의력·의지력·기타 발전가능성  | 최저(0점) ~ 최고(20점)  |
|        | 합계   | 최저(0점) ~ 최고(100점) |
|        | ※ 면접점수는 유효 면접위원이 부여한 총점의 산술평균으로 계산하며 평균점수가 60점 미만인 자는 불합격 처리   |                   |
|        | ○ 합격자 선정 방법  |                   |
|        | - 채용예정인원의 1배수 내 면접 고득점자순   |                   |
|        | - 면접 점수가 동점인 경우 필기시험 고득점 순으로 우선 선발하며, 필기시험도 동점인 경우 면접 평가항목(직원으로서의 정신 자세~ 창의력·의지력·기타 발전가능성) 순서별 고득점자 우선 선발(예시: ‘직원으로서의 정신 자세’ 점수가 더 높은 지원자를 우선 선발하고 이것도 동점일 경우 ‘전문지식과 그 응용능력’ 점수가 더 높은 지원자 우선 선발) |                   |
|        | ○ 최종합격자 발표: 2020.09.17. 이후 개별안내  |                   |
| 합격자 임용 | ○ 임용후보자 등록(필수 서류 제출): 2020.09.18. 이후   |                   |
|        | - 후보자 등록 기간 내 미등록 시 임용 포기로 간주  |                   |
|        | ○ 임용예정일: 2020.10.01.   |                   |

※ 최종합격자 발표 시 예비합격자는 합격자 인원의 1배수 이내로 결정되며 합격자가

후보자 등록기간 내 미등록하거나, 합격자에게 임용 결격사유가 발생한 경우 또는 합격자가 임용 발령 후 90일 이내 면직한 경우 별도의 채용절차 없이 예비합격자 순번에 따라 임용후보자로 결정됩니다.

※ 전형일정은 병원의 사정에 따라 일부 변경될 수 있습니다.

## 6. 최종합격자 제출서류

※ 우리 병원은 전형 과정에서 서류 제출을 요구하지 않습니다.(온라인 지원서에 첨부하는 서류 제외)

### ○ 공통 제출 서류

1. 신규직원 채용후보자 등록 신청서(양식 별도 제공)
2. 주민등록등본 1부, 주민등록초본 1부
  - 가. 주민등록번호 표기
  - 나. 남자의 경우 병역사항 기재된 것
  - 다. 군번이 2개 이상인 경우 병역 증명서 별도 제출
3. 가족관계증명서 1부
  - 가. 주민등록번호 표기
  - 나. 가족 의료비 감면 등록용
  - 다. 미제출 시 등록 및 의료비 감면 미적용
4. 최종학력증명서(졸업증명서), 성적증명서, 경력증명서, 자격증 사본 등 각 1부
  - 가. 초·중·고·대졸의 경우 최종학력 졸업증명서 및 성적증명서(또는 생활기록부)만 제출
  - 나. 대학원졸의 경우 대학교, 대학원졸업(수료)증명서 및 성적증명서 모두 제출
  - 다. 편입생의 경우 편입 전후 성적 모두 제출
5. 지원 분야 면허증·자격증 사본(필수 면허증·자격증 반드시 제출)
  - 가. 필수 지원 요건에 해당하는 면허증·자격증을 서류 사본으로 제출
6. 채용신체검사(공무원용 신체검사만 가능\_B형 간염 항원·항체 검사 추가) 결과지 1부
  - 가. 불합격 시 임용 불가하며 공무원 채용 신체검사를 운영한다면 어떠한 의료기관에서 발급 받아도 무관
  - 나. 신규 입사자 B형 예방접종 필요 여부를 판단하기 위한 자료이므로 반드시 검사 결과지에 B형 간염 검사 내용이 표시되어야 함(예시: B형 간염 검사 결과 정상, B형 항체·항원 양성·음성 여부 등)
  - 다. 기존에 다른 사정으로 신체검사를 받았을 경우 발급일로부터 1년이 지나지 않은 결과지만 제출 가능
7. 증명사진
  - 가. 증명사진 그림파일 이메일 제출(knuh\_recruit@daum.net), 직접제출 불가
  - 나. 반명함 규격(30mm×40mm) 또는 여권 규격(35mm×45mm)
8. 본인 명의 통장 사본 1부(급여 지급용)

○ 해당자만 제출하는 서류

1. 범죄경력조회 동의서(상세 내용은 합격자에 한해 안내)

가. 아래 대상 의료인의 경우 반드시 범죄경력에 대한 조회·동의 필요

※ 대상 의료인: 의사, 한의사, 치과의사, 간호사, 조산사, 간호조무사

2. 기타 보유하고 있는 면허증·자격증 사본(입사지원서 기재 내용에 한함)

3. 취업보호 대상자 증명서(보훈·장애인 해당자)

가. 보훈 취업지원 대상자 증명서 / 장애인복지카드 사본 혹은 장애인 증명서

4. 경력·재직증명서

가. 해당직종, 직무에 근무한 모든 경력관련 증명서(보험 가입 이력 불인정)

나. 정규직 여부 및 담당 업무 기재 필수

다. 지원요건에 ‘경력’이 포함된 경우, 경력증명서 미제출 시 당연 탈락합니다.

라. 인정범위 내의 경력은 정규직 임용 시 우리병원 보수규정에 따라 호봉으로 인정되며, 서류를 제출하지 않아 발생하는 불이익은 지원자 본인의 책임입니다.

5. 기타 병원에서 요청하는 서류

## 7. 유의사항

○ 본 채용공고는 접수마감일 이전 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 병원 홈페이지, 온라인 채용사이트 등에 변경공고 후 시행할 예정입니다.

○ 이 공고에 명시되지 아니한 기타사항은 병원 인사규정 및 채용관련 정부 지침에 따라 처리합니다.

○ 병원은 채용과정에서 관련 법령에 의한 자격증 등 본인 여부 확인을 위해 일정 수준의 개인정보를 요구할 수 있습니다.

○ 채용 직종별 적격자가 없을시 채용예정인원보다 적게 채용하거나 채용을 하지 않을 수 있습니다.

○ 지원서 기재내용이 사실과 다르거나 각종 증명서를 허위로 제출하거나 시험에 대한 규정을 위반한 자는 해당 시험을 정지 또는 무효로 하며, 합격을 취소할 수 있습니다.

○ 합격자 결정 이후에도 결격사유가 있을 경우 합격이 무효처리 되며 부당, 위법한 방식으로 채용된 사실이 확인될 경우 근로계약이 해지되고 민형사상 책임을 질 수 있습니다.

○ 제출한 서류의 반환은 「채용절차 공정화에 관한 법률」 제11조에 따라 처리됩니다.

○ 필기전형 또는 면접전형에 응시하는 지원자는 반드시 본인임을 증빙할 수 있는 신분증(주민등록증, 운전면허증, 유효 기간 내의 여권 중 하나만 인정)을 지참하여야 하며 신분증을 지참하지 않은 경우 전형에 참여할 수 없습니다.

- 코로나19(COVID-19) 확산 방지를 위하여 필기전형 또는 면접전형 응시자는 신분 확인 시를 제외하고 상시 마스크를 착용해야 하며(시험 중에도 착용), 입구에서 발열 여부를 확인하고 자가 점검표를 작성해야 합니다. 상기 사항에 대하여 불응하거나 응시자에게 기준 온도 이상의 고열이 발생한 경우(또는 심한 호흡기 증상이 있는 경우)에는 고사장 출입이 불가합니다.
- 기타 채용 관련 문의가 있으실 경우 강원대학교병원 온라인 채용사이트(<http://knuhhrt.recruiter.co.kr/appsite/company/index>)의 “채용 FAQ” 또는 “채용 QnA”를 먼저 이용하신 후 인사팀(033-258-9387, knuh\_recruit@daum.net)으로 연락주시기 바랍니다.(채용 진행 중에는 전화 연결 및 메일 답변이 어렵습니다.)