채용공고 제2023-49호

강원대학교병원 계약직_기간제_단시간_업무협력직 (장애인 대상) 블라인드 채용공고

● **본 공고는 장애인을 대상으로 한 채용으로, 한국장애인고용공단에서 모집대행을 진행하는 공고입니다.**

1. 채용 직종 및 인원, 고용형태 등

직종		고용형태	채용인원	근무(소속) 예정 부서
업무 협력직	부서 보조	·기간제(계약기간 6개월) 단시간근로자(일 4시간, 주20시간) · 09:00~13:30 또는 13:30~18:00 근무	7명	교육수련실, 원무과 등

▷ 본 채용 공고 내 직종·직무 간 중복지원, 다른 채용 공고와의 중복 지원은 불가합니다. (중복 지원 시 모두 불합격 처리)

▷ 임용 후 실제 근무 부서는 인력운영상황 등에 따라 변경될 수 있습니다.

▷ 기간제법 제4조에 따라 2년 이내의 범위에서 당사자 간의 합의에 따라 수 회에 걸쳐 계약기간이 연장될 수 있습니다. 1회에 연장되는 계약기간은 6개월보다 짧을 수 있으며 근무기간은 총 2년을 초과할 수 없습니다.

▷ 직원 보수, 복리후생 등은 내부 규정에 의하며 관련 규정은 공공기관 경영정보 공개시스템(ALIO)에서 확인 가능합니다.

▷ 직무내용 및 초임정보

직무내용	중량물품배송, 환경정리 등 단순노무에 의한 직무 및 그 보조
초임정보	업무협력직 3등급 1호봉, 일 4시간 근무. (세전)월 100만원 내외

2. 지원 자격 및 가점

▷ 지원 자격

공통	■ 성별·연령·학력에 제한 없음 ■ 남성은 병역필 또는 면제자(단, 임용일 이전 전역예정자 지원 가능) ■ 임용일부터 근무가 가능한 자 ■ 본원「인사규정」제22조의 임용결격사유에 해당하지 않는 자 「인사규정」제22조 결격사유(2023.11.08. 기준) 1. 금고이상의 형을 받고 그 집행이 종료되거나 또는 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년을 경과하지 아니한 자 2. 금고이상의 형을 받고 그 집행유예기간이 만료된 날로부터 2년을 경과하지 아니한 자 3. 금고이상의 형의 선고유예를 받고 그 선고유예기간 중에 있는 자 4. 법원의 판결 또는 다른 법률에 의하여 자격이 상실되거나 정지된 자 5. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람 6. 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람을 포함한다) 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄 나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄 7. 다음 각 목의 어느 하나에 해당하여 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람을 포함한다) 가. 「아동복지법」 제3조제7의2호에 따른 아동학대 관련범죄 나. 「장애인복지법」 제2조제4항에 따른 장애인학대 관련범죄 다. 「노인복지법」 제1조의2제5호에 따른 노인학대 관련범죄 8. 병역의무자로서 병역을 기피한 자 9. 징계에 의하여 파면·해임 처분된 자로서 처분일로부터 파면은 5년, 해임은 3년을 경과하지 아니한 자. 다만, 직무와 관련된 부패행위로 당연퇴직, 파면·해임 처분된 자로서 처분일로부터 5년이 경과하지 아니한 자 10. 사상이 불온하거나 불량한 소행이 있는 자로서 부적당하다고 인정된 자 11. 전염병 질환자 또는 육체적·정신적 장애로 인하여 정상적인 업무수행이 곤란하다고 인정된 자 12. “부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률” 제82조에 따른 비위면직자 등의 취업제한 적용을 받는 자 13. 채용비리로 인한 부정합격자 또는 채용비리로 인한 채용 취소 후 5년이 지나지 아니한 자 14. 기타 병원 업무수행에 부적당하다고 인정되는 자
기간제_ 업무협력직_ 장애인	■「장애인고용촉진 및 직업재활법」상 중증 장애인

▷ 작업환경 및 기타사항

작업 환경	드는 힘	[ ]5Kg 이내의 물건을 다룸	[✓]5~20Kg의 물건을 다룸	[✓]20Kg 이상의 물건을 다룸
	서거나 걷기	[ ]서거나 걷는 일 거의 없음	[ ]일부 서서 하는 작업	[✓]오랫동안 서거나 걷는 작업
	듣고 말하기	[ ]듣고 말하는 작업 거의 없음	[ ]간단한 듣고 말하기 필요	[✓]듣고 말하기 중요
	시 력	[ ]일상적 활동 가능한 정도 필요	[ ]비교적 큰 인쇄물을 읽을 수 있음	[✓]아주 작은 글씨를 읽을 수 있음
	손 작업	[✓]큰 물품 조립작업	[ ]작은 물품 조립작업	[ ]정밀한 작업
	양 손 사용	[ ]한손으로 작업	[ ]한손으로 보조하는 작업	[✓]양손으로 작업
기타 사항	● 보조인 없이 양손으로 물건을 들고 이동하거나 협소한 장소에 진입해야 함 ● 병원 3개 동에 분산되어 있는 업무장소(40~50개 지점)에 구두 또는 서면으로 지정된 취급에 주의가 필요한 물품(다수의 단품 또는 묶음, 대형포장)을 정확히 배송 또는 회수하거나 구두 또는 서면 지시에 의하여 해당 구역을 정비하여야 함			

▷ 가점

유형	적용대상	가점 비율	증빙서류
보훈	「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」에 의한 취업지원대상자	매 전형 만점의 5% 또는 10% ※ 가점 비율은 '취업지원대상자 증명서'의 내용에 따름	취업지원대상자 증명서 ※ 공고일 이후 발급받은 것으로서 '제출처'에 '강원대학교병원'이 기재되어야 인정
장애인	「장애인고용촉진 및 직업재활법」에 의한 장애인	매 전형 만점의 5%	장애인증명서 ※ 중증장애인인 경우 '중증장애인 확인서' 함께 제출

- 대상자는 지원서 내 보훈·장애인 '해당 여부' 항목에 체크한 뒤 증빙서류를 첨부해야 합니다. 항목에 체크하지 않거나 증빙서류를 첨부하지 않을 경우 가점을 부여하지 않습니다.
- 위 표의 '증빙서류'에 안내된 것 외의 문서는 증빙의 효력을 인정하지 않습니다.
- 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제31조 제3항에 따라 직종(직무)별 채용 예정인원이 3명 이하일 경우 보훈 가점을 부여하지 않습니다.
- 적부 평가(서류전형)에는 가점이 적용되지 않습니다.
- 가점항목이 중복될 경우 가장 높은 가점 하나만 적용합니다.
- 전형 과락자에게는 가점을 부여하지 않습니다.

3. 지원서 제출

▷ 접수 기간: 2023.11.08.(수) ~ 2023.11.15.(수) 17:00

▷ 제출 방법: **한국장애인고용공단 방문 또는 이메일접수(dms525@kead.or.kr)로 제출**

- 한국장애인고용공단 지사 담당자 TEL 033-737-6612

▷ **필수 제출 서류: 지원서, 자기소개서(본 공고 붙임 참조), 장애인등록서류, 「장애인고용촉진 및 직업재활법」에 따른 중증장애인 확인서**

▷ 제출 안내

- **지원서는 한국장애인고용공단에서만 접수하며, 본원으로의 접수는 절대 받지 않습니다.**
- 붙임 3. 「블라인드 채용 준수사항」을 꼭 확인하기 바랍니다. 안내에 따르지 않을 경우 불합격 등 불이익을 받을 수 있습니다.
- 지원 자격 충족 및 가점 부여 여부는 별도의 안내가 없을 경우 지원서 접수 마감일(2023.11.15.)을 기준으로 하여 판단합니다.
- 본 채용은 중증 장애인 대상 채용으로, **「장애인고용촉진 및 직업재활법」에 따른 중증 장애인 확인서를 필수 제출**하여 주시기 바랍니다.
- 본 채용은 블라인드 채용으로 자기소개서에 본인의 성별, 출신지역, 최종학력, 가족관계, 나이 등을 직·간접적으로 표현하거나 이를 유추할 수 있는 내용을 기재하지 않도록 유의해 주십시오.
- 지원서 최종 제출 이후에는 접수 마감일 이전이라도 절대 지원서를 수정하거나 삭제할 수 없으니 신중하게 제출해 주십시오.
- 지원서 기재 내용의 착오 또는 누락으로 인한 불이익은 지원자 본인의 책임으로 하며, 구두 전달, 실물 서류 제출 등을 통한 지원서 보완은 인정하지 않습니다.

4. 전형절차 및 일정

서류전형	■ 합격자 선발 방법 ▫ 지원 요건 흠결 등 특별한 사정이 없고 자기소개서 성실 작성 여부가 확인되면 합격(적부평가로 합격자 배수 없음) ▫ [붙임 3] 「블라인드 채용 준수사항」에 따름 ■ 주의사항 ▫ 필수 지원 자격 외 지원자가 추가로 기재한 내역은 전형 평가에 반영하지 않고 면접전형에서 참고자료로 활용함 ▫ 지원서에 첨부하는 증빙서류는 지원 자격 및 가점 대상자 확인에만 사용되며 면접 등 평가위원에게 일절 공개하지 않음 ■ 합격자 발표 예정일: 2023.11.21.(화)
면접전형	■ 전형 예정일: 2023.12.06.(수) ~ 2023.12.08.(금) 중 하루 ■ 서류전형 합격자에 한하여 일정 및 장소(본원 예정) 개별 안내 ■ 평가 방법 ▫ 인성면접 또는 경험행동면접(조직적합성, 직무능력 등 평가) ▫ 면접은 직종별 응시 인원에 따라 다대다 또는 다대일 방식으로 진행

<table>
<tr>
<td></td>
<td>
<table>
<tr><th>평가항목</th><th>배점</th><th>비고</th></tr>
<tr><td>1. 조직적합성</td><td>20점</td><td rowspan="6">- 각 항목의 최저점은 0점
- 평가항목 순서는 중요도 순서(동점자 처리에 활용)</td></tr>
<tr><td>2. 인성 및 태도</td><td>20점</td></tr>
<tr><td>3. 직무수행능력</td><td>20점</td></tr>
<tr><td>4. 의사소통능력</td><td>20점</td></tr>
<tr><td>5. 발전가능성</td><td>20점</td></tr>
<tr><td>합계</td><td>100점</td></tr>
</table>
■ 최종합격자 선발
▫ 전체 평가위원 점수의 산술평균에 가점을 합산한 최종점수 순으로 채용 예정인원의 1배수 이내 선발(과락자에게는 가점 부여하지 않음)
▫ 전체 평가위원 점수의 산술평균이 60점 미만인 자는 불합격(과락)
▫ 면접 점수가 동점인 경우 다음 순서대로 우선 선발
- ①「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」제31조 제3항에 의한 취업지원대상자, ②「장애인고용촉진 및 직업재활법」에 의한 장애인, ③ 면접 상위 평가항목이 고득점인 자
■ 합격자 발표 예정일: 2023.12.18.(월)
</td>
</tr>
<tr>
<td>합격자 등록 및 임용</td>
<td>
■ 임용후보자 등록
▫ 최종합격자에 한하여 제출서류 안내
▫ 등록 기간: 2023.12.18.(월) ~ 2023.12.26.(화)
■ 임용 예정일: 2024.01.01.(월)
■ 예비합격자 운영
▫ 예비합격자는 최종합격 인원의 1배수 이내로 결정
▫ 다음 중 하나에 해당하면 예비합격자는 순번(면접전형 고득점 순)에 따라 별도 채용절차 없이 임용후보자 등록 가능
① 최종합격자가 기한 내 등록을 하지 않는 경우(명시적 임용 포기 포함), ② 결격사유 등으로 최종합격자 임용이 불가능한 경우, ③ 최종합격자가 임용 후 90일 이내 면직한 경우
</td>
</tr>
</table>

- 전형 일정은 병원 사정에 따라 변경될 수 있으며 변경 시 사전에 고지합니다.
- 모든 전형은 이전 전형의 결과를 고려하지 않는 제로베이스(zero-base) 방식으로 진행됩니다.

5. 제출 서류

▷ 우리 병원은 지원서에 첨부하는 증빙서류 외에 전형 중 서류 제출을 요구하지 않습니다.

▷ 임용후보자 등록 시 제출하는 서류는 최종합격자에 한하여 안내 드립니다.

6. 불합격자 이의신청

▷ 강원대학교병원「직원채용 및 시험 등에 관한 지침」제18조에 따라 채용 불합격자는 별도 첨부한 서식([별첨 2])에 따라 채용절차에 대한 이의신청을 할 수 있습니다.

▷ 이의신청서는 pdf 파일로 저장한 후 knuh_recruit@daum.net으로 송부해 주십시오.

▷ 이의신청 기간: 2023.12.18.(월) ~ 2024.01.01.(월)
▷ 이의신청 처리 예외 사유: 단순 질의, 근거 없는 주장, 시험출제자·면접 평가위원 개인정보 요청, 기타 채용절차의 공정성을 저해할 수 있는 신청 등

7. 추가 안내

▷ 본 채용공고는 접수마감일 이전 사정에 의하여 변경될 수 있으며 변경 공고는 병원 홈페이지, 알리오(ALIO), 한국장애인고용공단이 지정하는 별도의 곳에 게시합니다.
▷ 공고에 명시하지 아니한 사항은 내부규정(「인사규정」, 「직원채용 및 시험 등에 관한 지침」 등) 및 채용 관련 정부지침에 따라 처리합니다.
▷ 병원은 면허 등의 진위 확인을 위해 일부 개인정보를 요구할 수 있습니다.
▷ 전형별 적격자가 없을시 예정인원보다 적게 채용하거나 채용을 하지 않을 수 있습니다.
▷ 임용 이후 결격사유가 확인될 경우 임용이 취소되거나 근로계약이 해지될 수 있습니다.
▷ 지원서에 허위사실을 기재하거나 청탁·압력·뇌물의 행사 등을 통한 위법·부당한 방식으로 채용된 사실이 적발될 경우 해당 시험이 무효가 되고 합격의 취소, 근로계약 해지 및 사법처리 등의 불이익이 발생할 수 있으며 향후 5년간 병원이 실시하는 시험에 대한 응시자격이 제한됩니다.
▷ 최종합격자가 임용후보자 등록 시 제출한 서류의 반환은 「채용절차 공정화에 관한 법률」 제11조에 따라 처리됩니다.
▷ 서류접수 관련 질의는 서류접수업무를 대행하는 한국장애인고용공단으로 질의하여 주시기 바랍니다.
▷ 채용 관련 문의: 총무과 인사팀(033-258-9387, knuh_recruit@daum.net)

붙임 1. 지원서 양식
붙임 2. 직무기술서(계약직_기간제_단시간_업무협력직_장애인)
붙임 3. 블라인드 채용 준수사항(계약직_기간제_단시간_업무협력직_장애인)

[붙임 1] 지원서 양식

강원대학교병원 2023-49(계약직_기간제_단시간_업무협력직_장애인) 채용 공고 지원서

<table>
<tr><td rowspan="5">사전고지사항</td><td colspan="4">본 채용의 계약 기간은 임용일로부터 6개월입니다.</td><td>동의[ ] 미동의[ ]</td></tr>
<tr><td colspan="4">본 채용으로 선발되어 근무하는 근로자는 총 2년을 초과하여 근무할 수 없으며 정규직 전환 대상이 아닙니다.</td><td>동의[ ] 미동의[ ]</td></tr>
<tr><td colspan="4">본 채용은 단시간근로자를 선발하는 채용으로, 일 근무시간은 근로시간 4시간, 휴게시간 30분 총 4시간 30분입니다.</td><td>동의[ ] 미동의[ ]</td></tr>
<tr><td colspan="4">오전 근무(09:00~13:30) 또는 오후 근무(13:30~18:00)의 배정은 입사 후 결정되며 희망에 따라 배정되지 않습니다.</td><td>동의[ ] 미동의[ ]</td></tr>
<tr><td colspan="4">해당 지원서에서 요구하는 개인정보 및 첨부서류가 채용절차에 사용되는 것에 동의합니다.</td><td>동의[ ] 미동의[ ]</td></tr>
<tr><td rowspan="2">성명(한글)</td><td rowspan="2"></td><td>휴대전화</td><td></td><td>전자우편</td><td></td></tr>
<tr><td>유선전화</td><td></td><td>비상연락처</td><td></td></tr>
<tr><td>주소</td><td colspan="5"></td></tr>
<tr><td rowspan="2">장애정도</td><td rowspan="2">장애 [ ]
중증장애 [ ]</td><td rowspan="2">장애유형</td><td rowspan="2"></td><td>보훈대상</td><td>예 [ ] 아니오 [ ]</td></tr>
<tr><td>보훈가산점비율</td><td>5% [ ] 10% [ ]</td></tr>
<tr><td>경력사항</td><td colspan="2">근무처</td><td>근무기간</td><td colspan="2">수행직무</td></tr>
<tr><td>정규직[ ]
계약직/기타[ ]</td><td colspan="2"></td><td></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>정규직[ ]
계약직/기타[ ]</td><td colspan="2"></td><td></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>정규직[ ]
계약직/기타[ ]</td><td colspan="2"></td><td></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td rowspan="4">보유자격</td><td colspan="2">자격증명</td><td>취득일</td><td colspan="2">발행처</td></tr>
<tr><td colspan="2"></td><td></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td colspan="2"></td><td></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td colspan="2"></td><td></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>기타사항</td><td colspan="2"></td><td>지원자 서명</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>첨부서류</td><td colspan="5">장애인등록서류(장애인등록증 또는 복지카드 또는 증명서 등) [ ]
「장애인고용촉진 및 직업재활법」에 따른 중증장애인 확인서 [ ]
(해당시) 보훈대상자 증명서류 [ ]
(해당시) 경력증명서 [ ] 자격증 [ ]</td></tr>
</table>

강원대학교병원 2023-49(계약직_기간제_단시간_업무협력직_장애인) 채용 공고 자기소개서
1. 강원대학교병원에 지원한 이유를 적어주세요.
2. 본인의 장점을 적어주세요.

[붙임 2] 채용 직무 설명자료

채용직무 설명자료(업무협력직_기간제계약직)

구분		업무협력직_기간제계약직
업무협력직_ 기간제계약직	직무 내용	· 배치부서 업무보조 · 취급주의 물품 배송 및 회수 · 지정장소 환경정비 · 그 외 단순노무에 의할 수 있는 업무 · 원내 규정 및 지침 준수 이행
	근무지	· 원내
	필요 지식	· 병원 내부 구조에 관한 지식 · 위생 및 감염 예방에 관한 지식
	필요 기술	· 환경정비 구역에 대한 청소요령 · 취급주의 품목을 지정된 장소까지 오차 없이 배송 및 회수, 검품 능력 · 서류, 우편 등에 대한 기본적인 취급 및 배송, 보안유지능력 · 쓰레기별 분리수거 배출업무
	필요 태도	· 주어진 일을 성실하고 책임감 있게 완료하는 태도 · 적극적으로 업무를 수행하려는 태도 · 업무지침 및 규정을 준수하는 올바른 수행 태도 · 소속 부서의 업무에 대한 이해와 상호존중하는 태도 · 신속하고 정확하게 업무를 수행하려는 노력과 태도 · 환자에 대한 친절한 태도
	근무 시간 및 형태	· 통상 근무시간 내 오전/오후로 나누어 각 4시간 단축근로(4시간) · **중간 휴게시간 30분 포함하여 총 4시간 30분 근무** · 오전조 09:00~13:30/오후조 13:30~18:00 · 배치부서 근무 형태에 따라 근무 시간 일부 조정 가능

[붙임 3] 블라인드 채용 준수사항(계약직_기간제_단시간_업무협력직_장애인)

평가 항목	상세 내용
지원 자격	**[불합격에 해당하는 경우]** ※ 아래 사유 중 하나라도 해당할 경우 지원자를 불합격 처리함 1. 지원 자격 상의 필수 면허·자격증·경력 사항 등을 지원서에 기재하지 않은 경우 2. 지원서에 관련 내용을 기재하였으나 증빙 서류를 첨부하지 않은 경우 3. 기타 채용공고 및 지원서 작성 가이드에서 요구한 사항을 지키지 않은 경우 **[참고 사항]** - 지원자의 정년 연령 초과 여부, 병역필(또는 면제) 여부는 임용후보자 등록 단계에서 검토하며 요건을 충족하지 못하는 경우 합격을 취소함
블라인드 위반	**[블라인드 위반에 해당하는 경우]** ※ 아래 사유에 해당되는 경우 해당 부분 음영처리함 ex) 춘천 → ■■ **(모든 직종 공통)** 1. 지원서의 '경력사항'에 학교나 지역을 나타내거나 유추할 수 있는 기관명을 그대로 기재한 경우(학교 이름, 지역명[동네명], 그밖에 지역을 특정할 수 있는 명칭 등 사용금지) - **〈예시〉** "강원대학교"(×), "강원대학교병원"(×) → "OO대학교"(○), "OO대학교병원"(○) / "근로복지공단 춘천지사"(×) → "근로복지공단 OO지사"(○), "근로복지공단"(○) / "봄내"(×), "한밭"(×), "빛고을"(×) 등 2. 자기소개서에 본인의 이름, 성별, 학교 이름, 지역명[동네명], 최종학력, 가족관계, 나이 등을 직·간접적으로 표현하거나 이를 유추할 수 있는 내용을 기재한 경우(기관명을 적게 될 경우 1번 항목에 따라 작성할 것) **[참고 사항]** - 모든 면허·자격증·증빙서류 내 개인정보는 가림 처리 없이 지원서에 첨부해야 함(지원자격 확인을 위함이며 첨부 서류는 채용 담당자 외 평가위원에게 일절 공개하지 않음)
지원서 작성의 성실성 (자기소개서)	**[불합격에 해당하는 경우]** 1. 자기소개서에 응답하지 않은 항목이 있는 경우